

アーカイブセミナー

# 対面・オンラインいずれにも対応できる 監査ヒアリングに必要なヒューマンスキル

～ケーススタディで学ぶ！監査ヒアリングのポイントを平易に解説～

講師 <sup>もり</sup>森 <sup>しんいち</sup>真一 氏 株式会社ヒューマンパワー・リサーチ 代表取締役社長

販売期間 2025年5月31日（土）まで

（2024年11月8日（金）収録：約1.5時間）

■このセミナーは収録したセミナーを動画配信でご視聴いただけます。視聴期間は2週間です。  
■参加費をお振込みいただいた後に、配信ページ URL とログイン情報をメールでお送りします。

リモートワークの導入が進んだことにより、これまでの対面での監査に加えてオンラインでの監査にも対応することが必要となりました。これからの監査担当者にとって重要なのは、対面、リモートワークいずれにも対応できる総合的なヒューマンスキルを学び、同水準のヒアリングによる業務遂行を実現させることです。本セミナーでは、各スキルの重要ポイントに絞りこんだ内容を具体的、実践的に解説します。

## 1. 話し方のスキル

- (1) わかりやすい話し方
  - ・結論ファースト
  - ・一理三例
  - ・PREP法を使う
  - ・例え話
  - ・センテンスを短くする
- (2) 説明とは何か
  - ・説明が上手な人と下手な人の相違点
  - ・「ズバリ一言」にまとめたものを最初に伝える
  - ・説明内容を要約し、「ズバリ一言」にまとめる
  - ・想定問答を準備する
- (3) 説得とは何か
  - ・説得上手の4つのポイント
  - ・戦略10個のポイント
  - ・説得の戦略シート

## 2. 聴き方のスキル

- (1) 傾聴とは何か
  - ・傾聴の7つのポイント
- (2) 質問とは何か
  - ・傾聴の強力な武器が質問
  - ・質問の4つのポイント

## 3. 監査業務の武器となるコーチングスキル

- (1) コーチングの3つの基本スキル
  - ・傾聴力、承認力、質問力
- (2) コーチングの基本サイクルとゴール
  - ・「傾聴・承認・質問」のサイクル
  - ・答えは自分の中にある（相手に気付かせる）

## 4. ケーススタディ（不正発覚による特別監査）

- (1) 一般社員に対するヒアリング【個人ワーク／解説】
- (2) 同格の社員に対するヒアリング【個人ワーク／解説】
- (3) 管理職級社員に対するヒアリング【個人ワーク／解説】

### 【講師紹介】

人材教育コンサルタント。3万人超の不良債権客に接してきた経験を通じて培った「交渉力・説得力・コーチング力・プレゼンテーション力」等あらゆるビジネスパーソンに有益なスキルをわかりやすく解説する説明のプロフェッショナル。

1983年プロミス株式会社（現SMBCコンシューマーファイナンス株式会社）入社、常にトップクラスの業績を残す。株式会社モビット、プロミス本社、パル債権回収株式会社（現アビリオ債権回収株式会社）などで要職を経験し独立。全国の経済団体・企業等で講演実績多数。最大の強みは中小企業の経営者から大企業のビジネスパーソンまでを対象とした「オンラインのセミナーコンテンツ」を感動的なわかりやすさで提供できること。経営理念は「一期一会で真剣勝負、研修受講を絶対に後悔させないこと」

※録音・ビデオ撮影はご遠慮下さい。

■主催 経営調査研究会  
■後援 金融財務研究会  
https://www.kinyu.co.jp

Facebook : <https://www.facebook.com/keichoken>  
Twitter : <https://twitter.com/keichoken05>  
Blog : <https://www.kinyu.co.jp/blog/>



**販売期間**

2025年5月31日（土）まで

※収録日：2024年11月8日（金）【約1.5時間】

視聴ページのログインIDを発行後、2週間ご視聴が可能です。  
資料は、ログイン後に視聴ページからダウンロードしてご利用いただけます。  
（資料の無断複製はご遠慮ください）

**参加費**

26,300円（消費税を含む）

1社2名以上同時に参加お申込みいただいた場合、お2人目から1名につき23,000円。追加申込みの場合はその旨ご記入下さい。

**申込先****経営調査研究会**ホームページ <https://www.kinyu.co.jp/>

〒103-0025 東京都中央区日本橋茅場町1-10-8 グリンヒルビル

TEL 03-5651-2033 FAX 03-5695-8005

**申込方法**

上記ホームページの申込欄からお申し込み下さい。参加申込書をFAX又は郵送いただいてもお申し込みも承ります。請求書をお送りいたしますので、下記口座にお振込みください。クレジットカードご利用の場合は、質問欄にその旨をご連絡下さい。  
ご入金確認次第、視聴用URLとログインID、パスワードをメールでお送りいたします。（但し経理の都合等で間に合わない場合は、ご連絡いただければお待ちいたします。）

ご記入いただきました個人情報にはセミナーの開催のために使用させていただきますが、漏洩などがないよう最善の予防、是正に努めます。詳しくは弊社ホームページをご覧ください。

**普通預金 口座名 (株)経営調査研究会**

三菱UFJ銀行 八重洲通支店 0602180 三井住友銀行 東京中央支店 3207281

みずほ銀行 京橋支店 1813877 三菱UFJ信託銀行 日本橋支店 1979947

◇クレジットカードは Visa、Mastercard、American Express、JCB、Diners Club、Discover がご利用いただけます。

切らずにこのままお送り下さい

FAX 03-5695-8005

対面・オンラインいずれにも対応できる  
監査ヒアリングに必要なヒューマンスキル  
【アーカイブ】

**◆参加申込書◆**

年 月 日

ご連絡・講師へのご質問等ご記入下さい  弊社からのお知らせ、メルマガの送信を <input type="checkbox"/> 受信する <input type="checkbox"/> 受信しない  講師へのメールアドレス開示に <input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない  クレジットカードをご利用の場合は下記に✓を入れて下さい。 <input type="checkbox"/> クレジットカード利用  セミナーコード`866a(Aud-k900866a)	会社名	TEL FAX	
	所在地	E-Mail	
	参加者ご氏名	〒	
	部課名		
	部課名		
	部課名		
	部課名		
書類送付先 (同上の場合記入不要)	ご担当者 TEL	部課名 FAX	

お申込の翌日には請求書を発送しておりますが、お手元に届かない場合は、弊社までご連絡下さい。